

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko/nazwa firmy)

.....  
(numer PESEL, nr dowodu osobistego/NIP)

.....  
(nazwa podmiotu przyjmującego pismo)

.....  
(adres zamieszkania/siedziby firmy)

.....  
(numer telefonu)

.....  
(adres)

## **PISMO**

**w sprawie .....**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(podpis)

Lista załączników:

1. ....
2. ....
3. ....