

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(miejscowość, data)

.....
(stanowisko)

.....
(imię i nazwisko pracodawcy)

.....
(adres siedziby firmy)

WNIOSEK O URLOP SZKOLENIOWY

Na podstawie art. 103 §1 pkt.4 Kodeksu pracy, proszę o udzielenie mi urlopu szkoleniowego
w terminie od dnia do tj. dni roboczych.

Urlop wykorzystam na:

.....
przewidziane programem nauczania

W załączeniu dołączam wyżej wymieniony program nauczania.

.....
(podpis pracownika)

.....
(podpis pracodawcy
przyjmującego wniosek)